

## **Domanda di accreditamento al CSV VDA – ODV**

*e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46, 47 e 77bis del dpr 445/2000*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ in  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ e-  
mail \_\_\_\_\_

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere il legale rappresentante dell'Ente del Terzo Settore \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ sigla \_\_\_\_\_ con  
sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ nella Regione Valle d'Aosta  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ e-  
mail \_\_\_\_\_ e che tale Ente è iscritto in uno dei seguenti registri:

- Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di promozione sociale di cui alla l.r. 16/2005, provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- Registro delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla Legge 383/2000, provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- Anagrafe unica per le Onlus tenuto dall'Agenzia delle Entrate presso la direzione regionale di \_\_\_\_\_, provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- Albo regionale delle cooperative sociali e successive modificazioni o è una cooperativa sociale iscritta al Registro regionale degli enti cooperativi di cui alla l.r. 5 maggio 1998, n. 27, n. iscrizione \_\_\_\_\_, sezione \_\_\_\_\_, categoria \_\_\_\_\_;
- Altro Registro previsto dall'attuale normativa inerente Enti del Terzo Settore: \_\_\_\_\_ (indicare tipologia registro e estremi iscrizione)

e che tale Ente:

- ha sede legale e opera in prevalenza nella Regione Valle d'Aosta;
- si avvale di volontari nello svolgimento della propria attività;
- ha predisposto il Registro dei volontari assicurati con le modalità previste dal DM del Ministero industria, commercio e artigianato del 14 febbraio 1992. Il Registro contiene le complete generalità, il luogo e la data di nascita e la residenza di ciascun volontario; inoltre contiene l'avvio o la cessazione dell'attività dei volontari;
- ha assicurato tutti i volontari iscritti nel Registro contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso i terzi

DICHIARA ALTRESÌ

di impegnarsi fin da subito ad accettare i principi ispiratori del CSV VDA - ODV e a osservare lo Statuto e il regolamento, la Carta dei servizi e le decisioni degli organi sociali

INOLTRA

formale richiesta di accreditamento al CSV VDA - ODV

E TAL FINE ALLEGA

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto sociale vigente debitamente registrati;
- copia dell'assegnazione del Codice Fiscale da cui risultano i dati dell'ente del Terzo settore;
- copia dell'atto di iscrizione in uno dei registri di cui sopra o autocertificazione che l'ente:

ha i requisiti per essere iscritto in uno dei registri di cui sopra e ha presentato domanda ed è in attesa di una risposta;

è una sezione locale emanata dall'ente nazionale e che quest'ultimo è iscritto in uno dei registri di cui sopra. In data \_\_\_\_\_ è stata costituita la sezione locale con sede nel comune di \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ e dichiara che:

- opera sul territorio regionale;
- è formata da un gruppo di persone e non solo da un referente locale;
- ha una delega dell'ente nazionale che riconosce la sezione locale;

e delega il sig. \_\_\_\_\_ ad agire in nome e per conto dell'ente ai fini dell'accREDITamento presso il CSV VDA - ODV e della richiesta di servizi conferendogli ogni potere volto al perfezionamento di ogni atto necessario al completamento delle procedure.

Allega:

- copia del Registro dei volontari di numerato e bollato progressivamente in ogni pagina da un pubblico ufficiale abilitato con l'indicazione del numero di fogli che lo compongono;
- copia fotostatica dell'estratto della polizza assicurativa dei volontari e di documento attestante il pagamento del premio assicurativo;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del legale rappresentante.

SI IMPEGNA

a comunicare ogni eventuale variazione dei dati contenuti e dichiarati nella presente e nei documenti allegati.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## Informativa privacy

Ai sensi e nel rispetto del DLGS 196/03, in materia di trattamento di dati personali e misure minime di sicurezza, l'ASSOCIAZIONE CSV VDA - ODV, in qualità di titolare del trattamento, è tenuto a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo di tali dati:

### FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei soci sono direttamente e liberamente forniti dall'interessato

### FINALITA' DEL TRATTAMENTO A CUI SONO DESTINATI I DATI

I dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività dell'associazione e secondo le seguenti finalità:

- a) per le quali non occorre il consenso sulla base di obblighi di legge, precontrattuali o contrattuali
  - tenuta e gestione dei libri sociali e previsti dallo statuto;
  - finalità connesse con lo scopo e la natura dell'associazione, come previsto dallo statuto;
  - finalità connesse a obblighi previsti da leggi, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge;
  - accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziale e stragiudiziale (legittimo interesse).
- b) per il trattamento (ad esclusione della comunicazione) nell'ambito delle legittime attività dell'associazione di dati appartenenti a categorie particolari di dati personali (relativi allo stato di salute, all'origine razziale ed etnica, alla vita ed orientamento sessuale, biometrici o genetici) riguardanti i membri, gli ex membri o le persone che hanno regolari contatti con l'associazione.
- c) per le quali l'interessato ha facoltà di manifestare o no il consenso finalità funzionali all'attività dell'associazione (ad es. promozione, invio periodico di comunicazioni elettroniche, ecc.).

### MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Per trattamento dei dati si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, cancellazione e distruzione ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. In relazione alle sopraindicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati personali saranno dunque trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, esatti, e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento, protetti con misure adeguate di sicurezza. Non è svolto un processo decisionale automatizzato (ad es. di profilazione). Il trattamento avverrà prevalentemente in Italia e UE, ma potrebbe anche svolgersi in paesi extra-UE ed extra-SEE qualora ritenuto funzionale all'efficiente assolvimento delle finalità perseguite nel rispetto delle garanzie a favore degli interessati. I dati non saranno oggetto di diffusione.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali saranno conservati, in generale, fintanto che perdurano le finalità del trattamento: ad esempio saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e, dopo la sua conclusione, fino al termine della prescrizione legale (10 anni) purché il rapporto non si rinnovi nuovamente.

### CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO

Nel caso in cui l'interessato non comunichi i propri dati anagrafici non sarà possibile procedere all'erogazione dei servizi richiesti dall'interessato. Tutti i dati non necessari per procedere all'erogazione dei servizi richiesti dall'interessato, sono facoltativi.

### CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati (solo quelli indispensabili) sono comunicati:

- a incaricati e responsabili del trattamento, tanto interni all'organizzazione della scrivente, quanto esterni, che svolgono specifici compiti ed operazioni;
- nei casi ed ai soggetti previsti dalla legge.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà: esercitare i Suoi diritti (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione, assenza di processi di decisione automatizzati) quando previsto nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del GDPR (riportati in calce); proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)); qualora il trattamento si basi sul consenso, revocare tale consenso prestato, tenuto conto che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

### RECAPITI E CONTATTI

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ASSOCIAZIONE CSV VDA - ODV nella persona del suo presidente pro-tempore, Claudio Latino, domiciliato per questo incarico c/o CSV VDA - ODV Via Xavier de Maistre, 19 – 11100 AOSTA – e.mail [info@csv.vda.it](mailto:info@csv.vda.it).

### **Presenza visione e ulteriori consensi dell'interessato**

Ai sensi del Reg. (UE) 2016/679, io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di soggetto interessato prendo atto dell'informativa di cui sopra ed in particolare relativa al trattamento, mediante strumenti elettronici e non, in Italia, in UE ed eventualmente al di fuori, adottando tutte le misure di sicurezza necessarie, dei dati personali richiesti per l'adesione all'ASSOCIAZIONE CSV VDA - ODV,

Inoltre

- Acconsento;
- Non acconsento al trattamento dei dati personali per finalità funzionali all'attività dell'associazione quali ad es. promozione ed invio periodico di comunicazioni elettroniche, ecc..

Luogo \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_